



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง
อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์

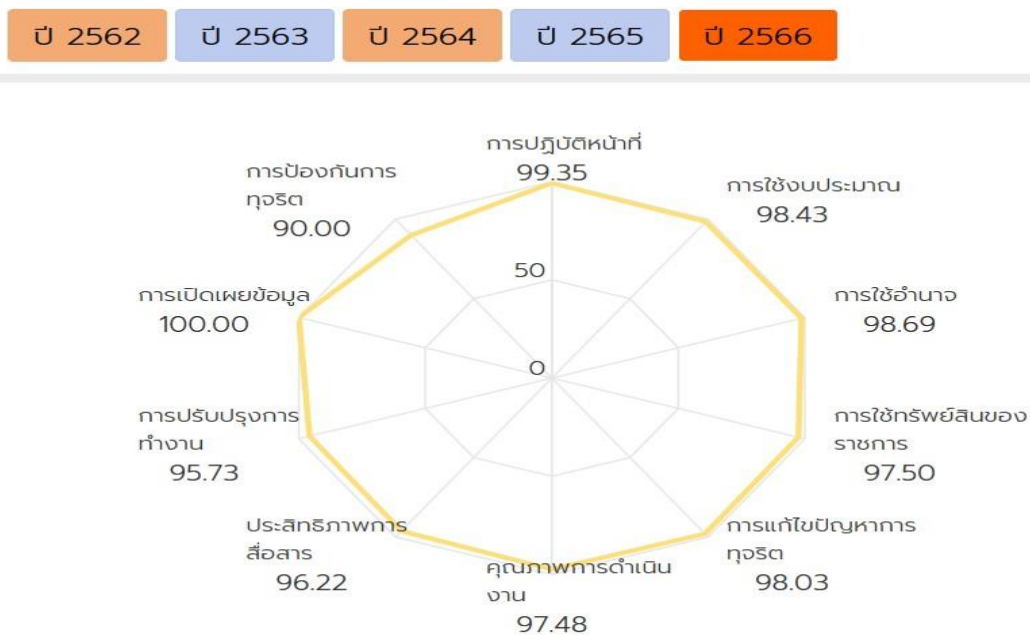
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลบ่ออรั้ง อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่ออรั้ง
คะแนน 96.46 คะแนน ผ่านดีเยี่ยม

ตั้งรายละเอียดต่อไปนี้ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม 98.40 คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) ส่วนที่1 คะแนนรวม 96.70 คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) ส่วนที่2 คะแนนรวม 96.25 คะแนน
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม 95.00 คะแนน

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลบ่ออรั้ง อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่ออรั้ง ระดับผลการประเมินได้ระดับ AA คะแนน 96.46 อยู่ที่ ผ่านดีเยี่ยม ผลการประเมินอยู่ลำดับที่ 1,072 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล(ต่ำกว่า



ผลการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งได้ 96.51 คะแนน)

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.35
2	การใช้งบประมาณ	98.43
3	การใช้อำนาจ	98.69
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.50
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.03
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.48
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	96.22
8	การปรับปรุงการทำงาน	95.73
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	90.00

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
(Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ลำดับ	หัวข้อ	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม	คะแนน
1	IIT	1.การปฏิบัติหน้าที่	i1	98.43
			i2	98.43
			i3	99.21
			i4	100.00
			i5	100.00
			i6	100.00
		2.การใช้งบประมาณ	i7	99.21
			i8	99.21
			i9	98.43
			i10	97.64
			i11	98.43
			i12	97.64
		3.การใช้อำนาจ	i13	99.21
			i14	98.43
			i15	98.43
			i16	98.43
			i17	99.21
			i18	98.43
		4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	i19	96.05
			i20	96.05
			i21	96.05
			i22	99.21
			i23	99.21
			i24	98.43
		5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	i25	96.05
			i26	98.43
			i27	98.43
			i28	98.43
			i29	98.43
			i30	98.43

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
(External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ลำดับ	หัวข้อ	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม	คะแนน
2	EIT Public	6.คุณภาพการดำเนินงาน	e1	96.14
			ei2	96.93
			e3	97.71
			e4	92.88
			e5	97.71
		7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e6	97.71
			e7	97.71
			e8	95.29
			e9	86.93
			e10	97.67
		8.การปรับปรุงการทำงาน	e11	96.14
			e12	96.14
			e13	97.67
			e14	96.93
			e15	96.93

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ลำดับ	หัวข้อ	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม	คะแนน
2	EIT Survey	6.คุณภาพการดำเนินงาน	e1	100.00
			ei2	100.00
			e3	96.70
			e4	100.00
			e5	96.70
		7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e6	90.10
			e7	90.10
			e8	100.00
			e9	96.70
			e10	100.00
		8.การปรับปรุงการทำงาน	e11	100.00
			e12	100.00
			e13	90.00
			e14	86.80
			e15	96.70

**การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)**

ลำดับ	หัวข้อ	ตัวชี้วัด	ข้อความ	คะแนน
3	OIT	9.การเปิดเผยข้อมูล	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	100.00
			ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหาร	100.00
			ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง	100.00
			ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00
			ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00
		10.การป้องกันการทุจริต	ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00
			ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	80.00

จากผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ. 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเรียง มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงติดตามหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเรียง จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น 7 ประเด็นดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๖

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นการประเมินแบบวัด IIT		ประเด็นการประเมินแบบวัด EIT		ประเด็นการประเมินแบบวัด OIT	
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	คะแนน	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	คะแนน	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	คะแนน
i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	98.43	e1หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	96.14	o4แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00
i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	98.43	e2หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	96.93	o11แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00
i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	99.21	e3หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	97.71	o12รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00
i4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	100.00	e4ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	92.88	o13รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00
		ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	คะแนน	o14คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100.00
i5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	100.00	e11การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้น กว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	96.14		
i6 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	100.00	e12วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	96.14		
		e15หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	96.93		
<p>★วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i1-i3) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติคุณภาพการดำเนินงาน (e1-e4) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเรียง มองเห็นว่างานตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว และต้องพัฒนาระดับให้ดีขึ้นเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกประเด็น ในส่วนของผลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน (e1-e4) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเรียงมองเห็นว่าต้องมีการปรับปรุงการบริการในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการให้บริการ ควรมีการประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการ รวมทั้งนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาการปฏิบัติงาน</p>					

เพื่อความอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาใช้บริการ หรือการยื่นคำร้อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านระบบออนไลน์ และให้มีการประชาสัมพันธ์การให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อไร่ ด้านต่าง ๆ เช่น Facebook, Line, เว็บไซต์ อบต. บ่อไร่ เป็นต้น

★**วิเคราะห์การเปิดเผยข้อมูล** โดยการตรวจสอบประสิทธิภาพผลการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน (O14) และการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ (O11-o12) ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i1) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อไร่ มองเห็นว่าตามตัวชี้วัดดังกล่าว ควรมีการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะให้มากยิ่งขึ้น โดยผ่านเทคโนโลยีต่างๆ เช่น Facebook, Line, เว็บไซต์ เพื่อให้ประชาชนที่มาใช้บริการสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้องครบถ้วน

★**วิเคราะห์ความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่** โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i4-i6) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e4) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน ตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว และต้องพัฒนาให้ดีขึ้นเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกประเด็น ในส่วนของผลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน (e4) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อไร่ มองเห็นว่า ต้องมีการปรับปรุงการมาตรการอย่างเคร่งครัดในการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์ ถ้าในกรณีพบเห็นเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามมาตราให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัยต่อไป

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นการประเมินแบบวัด IIT		ประเด็นการประเมินแบบวัด EIT		ประเด็นการประเมินแบบวัด OIT	
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	คะแนน	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	คะแนน	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	คะแนน
i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	98.43	e1หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	96.14	o15คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100.00
i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	98.43	e2หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	96.93	o16ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100.00
i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	99.21	e3หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	97.71	o17รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100.00
		e5หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากน้อยเพียงใด	97.71	o18E-Service	100.00
		ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	คะแนน	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	คะแนน
		e11การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	96.14	o30การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00
		e12วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	96.14		
		e13หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	97.67		
		e14หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	96.93		

★**วิเคราะห์การให้บริการ** โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i1-i3) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e1-e3) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังมองเห็นว่างานตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว และต้องพัฒนาให้ดีขึ้นเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกประเด็น ในส่วนของผลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน (e1-e3) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังมองเห็นว่าต้องมีการปรับปรุงการบริการในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการให้บริการ ควรมีการประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการ รวมทั้งนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อความอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาใช้บริการ หรือการยื่นคำร้อง ร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่านระบบออนไลน์ และให้มีการประชาสัมพันธ์การให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังด้านต่าง ๆ เช่น Facebook, Line, เว็บไซต์ อบต. บ่อรัง เป็นต้น

★**วิเคราะห์การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน** โดยการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นมาตรฐานการให้บริการ (o15) และความพึงพอใจการให้บริการ (o17) ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i1) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังมองเห็นว่าตามตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่ดีแล้ว และต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นเพื่อยกระดับการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังให้มีมาตรฐานและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกประเด็น การรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน (e11-e12) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังมองเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องและตามวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ แต่ควรมีการปรับปรุงให้เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้นต่อการปฏิบัติงานอย่างรวดเร็ว และจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ประชาชนเห็นอย่างชัดเจน เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ อบต.บ่อรัง Facebook, Line และทำหนังสือแจ้งต่อผู้นำให้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ

★**วิเคราะห์การให้บริการผ่านระบบ E-Service** โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการเปิดเผย (O30) ที่หน่วยงานดำเนินการ กับผลการประเมินในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงาน (e14) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามที่เป็นลักษณะของการสอบถามการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังมองเห็นว่างานตามตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันทุจริต (o30) ดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว ควรมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารอย่างต่อเนื่องและเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมมากยิ่งขึ้น ในส่วนของผลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน (e14) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังมองเห็นว่าควรมีการปรับปรุงเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีบทบาทในการพัฒนาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังมากยิ่งขึ้นโดยไม่ว่าจะเป็นการประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง ประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ และประชุมอื่น ๆ และจัดทำประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ อบต.บ่อรัง, Facebook, Line

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นการประเมินแบบวัด EIT		ประเด็นการประเมินแบบวัด OIT	
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	คะแนน	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	คะแนน
e6หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	97.71	o1โครงสร้าง	100.00
e7หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	97.71	o2ข้อมูลผู้บริหาร	100.00
e8หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	95.29	o3อำนาจหน้าที่	100.00
e9หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	96.93	o5ข้อมูลการติดต่อ	100.00
e10หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีที่ท่านพบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่	97.67	o6กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100.00
		o7ข่าวสารประชาสัมพันธ์	100.00
		o8Q&A	100.00
		o9Social Network	100.00
		o10นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	100.00

★ **วิเคราะห์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน** โดยการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน (๐1-๐3,๐5-๐6) การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (๐7-๐10) ต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร (๐6-๐10) ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังมองเห็นว่างานตามตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (๐1-๐3,๐5-๐6) ดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว และต้องพัฒนาให้ดีขึ้นเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกประเด็น การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (๐7-๐10) ดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว และต้องพัฒนาให้ดีขึ้นเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกประเด็น ในส่วนของผลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๐6-๐10) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังมองเห็นว่าต้องมีการปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังให้มากยิ่งขึ้น โดยอาจนำเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทและเป็นตัวช่วยในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ ไลน์ อปท.บ่อรัง, Facebook, Line เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจน และพัฒนากระบวนการแสดงความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และช่องทางการร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังผ่านทาง ทางเว็บไซต์อปท.บ่อรัง , Facebook, Line ผู้รับฟังความคิดเห็น ผ่าน Google form

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นการประเมินแบบวัด IIT		ประเด็นการประเมินแบบวัด OIT	
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	คะแนน	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	คะแนน
i19ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	96.05	๐34การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00
i20ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	96.05	๐35การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	100.00
i21เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	96.05		
i22บุคลากรภายในหรือภาคเอกชน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	99.21		
i24หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	98.43		
<p>★ วิเคราะห์ความเชื่อมโยงของกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ภายในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง มีการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง โดยพิจารณาจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เจ้าหน้าที่รู้แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (i19) 2. หน่วยงานมีการส่งเสริมการให้การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด (i20) 3. เจ้าหน้าที่ยึดถือแนวปฏิบัติขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามแนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด (i21-i22) 4. หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด (i23-i24) <p>ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังมองเห็นว่างานตามตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (i19-i24) และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (๐34-๐35) ดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว และต้องพัฒนาให้ดีขึ้นเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งองค์กรและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดพร้อมทั้งกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้องพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือการยืมทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ</p>			

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นการประเมินแบบวัด IIT		ประเด็นการประเมินแบบวัด OIT	
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	คะแนน	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	คะแนน
i7ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	99.21	O11แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00
i8ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	99.21	O12รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00
i9หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด	98.43	O13รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00
i10หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	97.64	O19แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100.00
i11เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง มากน้อยเพียงใด	98.43	O20ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
i12หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	97.64	O21สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	100.00
		O22รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00
<p>★วิเคราะห์การรับรู้และการมีส่วนร่วมในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่ โดยการตรวจสอบประสิทธิภาพการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการใช้งบประมาณ (o11-o13) และการจัดซื้อจัดจ้าง (o19-o22)ต่อการรับรู้เรื่องการใช้งบประมาณของหน่วยงาน (i7) ว่าเจ้าหน้าที่มีการรับรู้ข้อมูลมากน้อยเพียงใด และได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ (i8) เพื่อเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณมากน้อยเพียงใด โดยการรับรู้อยู่ในระดับที่ดี ทำให้เจ้าหน้าที่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและสาธารณชนทราบมากยิ่งขึ้น และสร้างการรับรู้ภายในหน่วยงานและมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้เข้ามามีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>★วิเคราะห์ความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (i9-i12) ในมุมมองของเจ้าหน้าที่ ว่าภายในหน่วยงานมีความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างในระดับที่ดีแล้ว โดยจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดด้วยการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ</p>			

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นการประเมินแบบวัด IIT		ประเด็นการประเมินแบบวัด OIT	
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้อำนาจ	คะแนน	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	คะแนน
i13ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	99.21	o23นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00
i14ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	98.43	o24การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00
i15ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษาคุณาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	98.43	o25หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00
i16ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	98.43	o26รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00
i17ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำ ในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	99.21	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	คะแนน
i18การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	98.43	o39ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	คะแนน	o40การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00
i27ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่าน มากน้อยเพียงใด	98.43	o41การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00
<p>★วิเคราะห์การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (o23-o26) ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริงมองเห็นว่างานตามตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (o23-o26) ดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว และต้องมีการเปิดเผยข้อมูลการบริหารทรัพยากรบุคคลให้พนักงานทุกท่านทราบอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ในส่วนตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (o26) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริงมองเห็นว่าเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว ไม่ว่าการแสดงข้อมูล การสรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตรากำลัง การแต่งตั้ง/โยกย้าย การฝึกอบรม/พัฒนา เป็นต้น และตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ต่อการรับรู้เรื่อง การใช้อำนาจของผู้บริหารในการบริหารทรัพยากรบุคคล (i13-i18) ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริง มองเห็นว่าตามตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว และควรส่งเสริมสร้างและสนับสนุนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ</p> <p>★วิเคราะห์กระบวนการควบคุมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในการเปิดเผยข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ (o39) ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริงมองเห็นว่างานตามตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว และควรปฏิบัติประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างต่อเนื่องและให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริงปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ในส่วนตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต การรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (i27) ดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว แต่ควรส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริงทราบอย่างทั่วถึง</p>			

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นการประเมินแบบวัด IT		ประเด็นการประเมินแบบวัด EIT		ประเด็นการประเมินแบบวัด OIT	
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	คะแนน	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	คะแนน	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	คะแนน
i25ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤตินิยมชอบ มากน้อยเพียงใด	96.05	e10หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	97.67	O27แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิยมชอบ	100.00
i26มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	98.43	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	คะแนน	O28ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิยมชอบ	100.00
i28หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	98.43	e15หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	96.93	O29ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิยมชอบ	100.00
i29 หากท่านพบการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	98.43			ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	คะแนน
i30หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	98.43			O31ประกาศเจตนาธรรมเนียมนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่	100.00
				O32การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00
				O33รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00
				O34การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤตินิยมชอบประจำปี	100.00
				O35การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤตินิยมชอบ	100.00
				O36แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00
				O37รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00
				O38รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00
				O42มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
				O43การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	00.00
<p>★วิเคราะห์การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต โดยการตรวจสอบการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในประเด็นการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต (i25) ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังมองเห็นว่างานตามตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต (i25) ดังกล่าวเป็นไปในทิศทางระดับที่ดี แต่ผู้บริหารต้องกระชับและเพิ่มการส่งเสริมและสนับสนุนและให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤตินิยมชอบอย่างสม่ำเสมอ ต่อเนื่อง พร้อมทั้งกำชับให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรังปฏิบัติงานตามระเบียบ กฎหมาย อย่างอย่างเคร่งครัด ในส่วนของการแสดงเจตจำนงในดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน (o31-o33) ตามตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้ว ควรปฏิบัติตามประกาศเจตนาธรรมเนียมนโยบาย No Gift Policy อย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรม กิจกรรม และรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย No Gift Policy ให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง</p>					

★วิเคราะห์ประสิทธิภาพของกลไกและมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยการตรวจสอบในประเด็น ดังนี้

- 1.ประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (o34-o38) ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i26) และผู้รับบริการ (e15) ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริงมอเห็นว่ายังมีปรับปรุงหน่วยงานให้มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงานให้มากยิ่งขึ้น และกำชับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริงมอทุกคนปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเทคโนโลยีให้มากยิ่งขึ้น เช่น เว็บไซต์ต.บ่อริง, faecbook, line และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ เป็นต้น
- 2.กระบวนการการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (o27-o29) ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i29-i30) และผู้รับบริการ (e10) ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริงมอเห็นว่ายังต้องการปรับปรุงช่องทางการแจ้งข้อมูล ร้องเรียน ในกรณีที่เกิดพบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ผ่านระบบเทคโนโลยีให้มากยิ่งขึ้น และประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งข้อมูล ร้องเรียน ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบอย่างทั่วถึง เช่น ผ่านทางเว็บไซต์ต.บ่อริง, faecbook, line หอกระจายข่าว บอร์ดประชาสัมพันธ์หมู่บ้าน
- 3.การนำผลประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน (o42-o43) ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i28) ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริงมอเห็นว่าเป็นไปในทิศทางต้องแก้ไขปรับปรุง และควรกำชับส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานหรือกิจกรรมตามมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ และนำผลการประเมิน ITA นำไปปรับปรุงในการปฏิบัติงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อริงให้ดียิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
1. IIT	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนด ผู้รับผิดชอบขั้นตอนและ ระยะเวลาให้ชัดเจนและเผยแพร่ คู่มือ/แนว ทางดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ทราบและ ยึดถือปฏิบัติสร้างระบบการ ประเมินประสิทธิภาพการ ให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการจนจุดให้บริการได้ โดยง่าย รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้ คุณ ให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ 	สำนักปลัด นิติกร	<p>รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้ บริการที่กำหนด ผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะ เวลา ให้ชัดเจน แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลง ในช่องทางการ ติดต่อกภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น 	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
	<ul style="list-style-type: none"> จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือ ระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและ อุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ 	สำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงาน อย่างเป็นระบบใน หน่วยงาน นำปัญหาข้อเสนอนะที่โต้แจ้งเวียนให้ บุคลากรภายในได้ รับทราบ 	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป มี ส่วนร่วมในการ แสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและ ปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ 	สำนักปลัด นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการ บริการของหน่วยงาน เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ ในช่องทางการ ติดต่อกทุกชนิด 	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
2. การให้บริการและระบบ E-Service	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service)และทำการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการ ผ่านระบบ(E-Service)ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบอย่าง ทั่วถึง 	สำนักปลัด งานธุรการ	<ol style="list-style-type: none"> ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ จัดทำช่องทาง(E-Service)ให้มีขั้นตอน วิธีการใช้งานที่สะดวก เข้าใจง่าย สามารถตอบสนองความต้องการแก่ผู้มารับบริการ ทำสื่อประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ(E-Service)ในรูปแบบ ต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟฟิก ประชาสัมพันธ์ในเพจเฟซบุ๊ก หรือเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อรัง 	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
3. ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้ หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนอง ในการแก้ไข) และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีการ เพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่าง สม่าเสมอ 	สำนักปลัด งานธุรการ	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน ติดตามวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และรายงานผลอย่าง สม่าเสมอ 	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ 	กองคลัง เจ้าพนักงานพัสดุ	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนการจัดงักกล่าว ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผน การใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางติดต่อของสำนักงาน และปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชน ได้ทราบ 	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
5. กระบวนการสร้างความ โปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้ บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วม ใน กระบวนการจัดทำงบประมาณ จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็น ปัจจุบัน 	กองคลัง เจ้าพนักงานพัสดุ	<ol style="list-style-type: none"> จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือ สื่อออนไลน์ 	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน 	สำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคลเช่นการสรรหาและบรรจุ แต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่าง การปรับปรุง การกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจรวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรและหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม /ทุนการศึกษา กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติ งานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงาน ขององค์กร แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียด ของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน 	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบ พฤติกรรมการทุจริตอย่างชัด เจน และเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องตามมาตรการ จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยง การทุจริตประจำปี จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม 	สำนักปลัด นิติกร	<ol style="list-style-type: none"> ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตพร้อมกำหนด มาตรการป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ นำผลการวิเคราะห์ITAปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และDos & Don'tsเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ 	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วน
ตำบลปอรั้ง

“หน่วยงานไม่มีข้อจำกัดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ”